Подписано цифровой подписью: Заведующий Должикова Е.В.

Заведующий
Должикова Е.В.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 24 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад №24
комбинированного вида
Московского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 10.02.2014.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ №24
комбинированного вида
Московского района
Санкт-Петербурга

Е.В. Должикова

Приказ № 16/1 от 10.02.2014

ПЛАН-ГРАФИК
введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на период 2014-2016 года ГБДОУ детского сада №24 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербург

2014

ПЛАН-ГРАФИК
введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на период 2014-2016 года

№ п/п	Направления мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО дошкольной образовательной организацией (ДОО)	январь-февраль 2014	заведующий зам заведующего по УВР
1.2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение ФГОС ДО	2014-2016 по мере поступления документов	заведующий зам заведующего по УВР
1.3.	Приведение локальных актов ДОО в соответствие с ФГОС ДО: внесение и утверждение изменений в годовой план, образовательную программу, программу развития	февраль-март 2014	зам заведующего по УВР
1.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации	2016	заведующий
1.5.	Участие в опросах для проведения аналитических работ по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг дошкольного образования	февраль 2014	заведующий
1.6.	Изучение методических рекомендаций по разработке на основе ФГОС ДО основной образовательной программы дошкольного образования	февраль-июнь 2014	заведующий зам заведующего по УВР
1.7.	Определение из федерального реестра примерных образовательных программ введенных в соответствии с ФГОС ДО, использование их при разработке основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)	после утверждения приказа Минобрнауки РФ	заведующий зам заведующего по УВР
1.8.	Разработка и утверждение ООП ДО с учетом методических рекомендаций по разработке основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС ДО	февраль-август 2014	заведующий рабочая группа по разработке ООП ДО
1.9.	Создание условий реализации ФГОС ДО в ДОО в соответствии с муниципальными программами развития дошкольного образования с учетом результатов мониторинга условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях	май 2014-декабрь 2016	заведующий

1.10.	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования, внесение изменений в план закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды с учетом методических рекомендаций о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	ноябрь-декабрь 2014	рабочая группа по разработке ООП ДО зам. заведующего по АХР
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО			
2.1.	Создание рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО	февраль 2014	заведующий
2.2.	Создание условий реализации ФГОС ДО в ДОО в соответствии с муниципальными программами развития дошкольного образования с учетом результатов мониторинга условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях	май 2014-декабрь 2016	заведующий
2.3.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО: рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на Педагогических Советах, рабочих совещаниях, консультациях, организация и проведение семинара для педагогов «Работаем по ФГОС ДО»	по плану проведения в годовом плане	зам заведующего по УВР
2.4.	Организация методической помощи педагогическим работникам по вопросам введения и реализации ФГОС ДО	2014-2016	зам заведующего по УВР
2.5.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО на базе ДОО, участие в районных и городских методических объединениях по изучению опыта внедрения ФГОС ДО в дошкольных образовательных организациях	2014-2016 по плану ИМЦ	заведующий зам заведующего по УВР
2.6.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОО литературой, методическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО	2014-2016	заведующий зам заведующего по УВР
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
3.1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических кадров ДОО по вопросам ФГОС ДО	2014-2016 в соответствии с планом-графиком ИМЦ, СПб АППО	заведующий зам заведующего по УВР
3.2.	Ознакомление педагогических работников с методическими рекомендациями по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций	июль-сентябрь 2015	заведующий
3.3.	Организация методической работы по сопровождению молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО (определение наставников для молодых специалистов)	2014-2016 в соответствии с планом работы группы педагогов-наставников	зам заведующего по УВР
3.4.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогического работника в соответствии с ФГОС ДО	февраль-март 2014	заведующий

4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО			
4.1.	Проведение анализа материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО	февраль 2014	заведующий
4.2.	Проведение анализа учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО	февраль 2014	зам заведующего по УВР
4.3.	Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности, план размещения государственного заказа на 2014 год финансирования	февраль-март 2014	заведующий зам. заведующего по АХР
4.4.	Корректировка и выполнение государственных заданий, подготовленных с учетом доработанных методических рекомендаций по финансовому обеспечению ДОО в условиях введения ФГОС ДО	апрель 2014-апрель 2015	заведующий зам. заведующего по АХР
4.5.	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг	июль 2014	заведующий организатор платных дополнительных образовательных услуг
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
5.1.	Создание условий для участия педагогических работников в районных и городских семинарах, научно-практических конференциях, работающих по вопросам введения ФГОС ДО	2014-2016 по плану проведения ИМЦ	зам заведующего по УВР
5.2.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению административного персонала, педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами, регламентирующими введение ФГОС ДО	2014-2016 по мере поступления документов	заведующий зам заведующего по УВР
5.3.	Размещение на сайте ДОО нормативно-правовых документов, регламентирующими введение ФГОС ДО	2014-2016 по мере поступления документов	заведующий ответственный за сайт
5.4.	Создание системы информирования родителей о подготовке и введении ФГОС ДО в ДОО: наглядная информация, совместные тематические встречи, круглые столы, информация на сайте, родительские собрания	2014-2016	заведующий зам заведующего по УВР ответственный за сайт